



# notizie flash

## Segreteria Centrale

10 febbraio 2003

### FORMAZIONE

**Il 28 febbraio scade il termine per presentare al Centro Formazione Lingotto la richiesta di completamento del pacchetto formativo riferito al 2002.**

Si consigliano i colleghi di verificare con il Servizio Intranet "Formazione a distanza on line" la propria Situazione Attività Formativa.

#### E' possibile recuperare:

- le ore non fruite del pacchetto 2002 (minimo 24 ore), da utilizzare in orario di lavoro.
  - Il credito formativo (massimo 8 ore) maturato con le 18 ore di formazione volontaria fuori orario di lavoro
- La richiesta deve essere inoltrata tramite modulo FORM5 allegato alla circolare 11947 del 26/6/01 che si può stampare tramite intranet o richiedere al proprio Rappresentante Sindacale.

Per quanto riguarda la **formazione a distanza**, si ha diritto ad utilizzare un **terminale non di sportello**, per evitare che un corso abbia durata maggiore di quanto previsto in catalogo e quindi riduca le ore annuali a disposizione.

Norme che regolano i rimborsi delle attività formative:

- **spese di viaggio** rimborso di tutte le spese documentate per la tratta compresa tra la residenza e la sede del corso con utilizzo dei mezzi pubblici (treno 1° classe). L'uso dell'auto deve essere preventivamente autorizzato e dà luogo al rimborso degli scontrini dei pedaggi autostradali e dei Km percorsi tramite tariffa "rimborso carburante". L'uso del taxi è limitato ai trasbordi da e per aeroporti e stazioni ferroviarie e sempre in caso di effettiva urgenza.
- **pernottamento** devono essere utilizzate le convenzioni alberghiere stipulate dall'Azienda
- **pranzo** a carico del collega
- **cena** rimborsata a fronte di presentazione di ricevuta fiscale sino a concorrenza di:  
euro 25,82 per il personale sino alla III Area Professionale  
euro 28,41 " " inserito nella IV Area Professionale  
euro 36,15 per il personale appartenente alla ex categoria dei Funzionari
- **rientro serale dopo le ore 18,30** erogazione forfetaria di euro 15,49, sostitutiva del trattamento a piè di lista.  
Le erogazioni spettano anche nei casi in cui il corso sia organizzato presso le sedi di Area.

Quando per raggiungere la sede di formazione si parte di domenica viene concesso un riposo compensativo nei seguenti casi:

- un giorno lavorativo se la missione è iniziata prima delle ore 15,00 della domenica
- le ore antimeridiane di un giorno lavorativo, quando la partenza avviene tra le ore 15,00 e le 19,00 della domenica.



[www.fabisanpaoloimi.org](http://www.fabisanpaoloimi.org)



[segreteria@fabisanpaoloimi.org](mailto:segreteria@fabisanpaoloimi.org)