

CENTRO STUDI SOCIALI PIETRO DESIDERATO

Piano di razionalizzazione e
sviluppo delle attività per l'anno
2003 e seguenti

Scopi Istituzionali

- Attività di studio e ricerca scientifica in campo economico, giuridico, culturale
- Attività di ricerca nei settori dell'assistenza e dell'integrazione sociale
- Pubblicazione e diffusione di studi e ricerche anche in forma periodica
- Istituzione di borse di studio

Obiettivi attesi

- Raccogliere e elaborare i flussi di informazioni
- Fornire strumenti di analisi
- Monitorare e contestualizzare l'evoluzione delle dinamiche di settore e intersettoriali
- Creare banca dati ad uso strutture
- Supportare decisioni degli organismi
- Promuovere e veicolare l'opinione FAB I

Autonomia

- Emanazione della FABI
- Veste giuridica separata
- Sedi separate
- Consiglio Direttivo e Comitato Scientifico autonomi
- Budget approvato dal CDC FABI
- Piano annuale di spesa
- Rendiconto annuale

Strumenti

- Sito Web
- Newsletter
- Osservatori
- Work-Shop
- Convegni
- Annuario

Collaborazioni

- Collaborazione con laureandi
- Docenze universitarie
- Servizi altri Centri Studi
- Banche dati esistenti
- Consulenze per le materie di particolare rilievo
- Interfaccia FABI sui singoli temi/progetti pilota da sviluppare

Organi istituzionali

- Assemblea dei Soci
- Consiglio Direttivo
- Presidente
- Comitato Scientifico

Assemblea dei Soci

- E' composto dai soci fondatori (FABI) e dai soci sostenitori
- Elegge i componenti del Comitato Scientifico di sua competenza (2/5)
- Approva il preventivo di spesa per l'anno in corso e il rendiconto annuale dell'anno precedente

Consiglio Direttivo

- È composto dai Segretari Nazionali FABI e dal Presidente
- elegge il Tesoriere al suo interno
- nomina il Direttore e i componenti del Comitato Scientifico (3/5) e ne approva gli indirizzi
- approva il preventivo di spesa ed il rendiconto annuale da proporre all'assemblea

Presidente

- Dirige e coordina l'attività del Centro
- Convoca e presiede le riunioni del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea dei Soci
- Predisponde il preventivo di spesa e il rendiconto annuale
- Presenta i provvedimenti all'approvazione del Comitato Direttivo e dell'Assemblea dei Soci

Comitato Scientifico

- E' formato da cinque componenti
- E' coordinato da un Direttore nominato dal Consiglio Direttivo
- E' convocato dal Direttore, sentito il Presidente del Centro Studi
- Formula gli indirizzi scientifici generali e redige un piano per l'attività del Centro da sottoporre all'Consiglio Direttivo

Attività primo trimestre 2003

- Approvazione del progetto, del nuovo organigramma e revisione statutaria
- Revisione, sviluppo, collaudo e messa in rete del sito internet
- Stipula contratti di consulenza e abbonamenti servizio banche dati
- Individuazione temi da sviluppare
- Individuazione progetto/i pilota

Temi di Lavoro (ipotesi)

- Analisi bilanci bancari
- Organizzazione del Lavoro e evoluzione tecnologica e organizzativa
- Dinamiche retributive e contrattuali
- Relazioni industriali e Responsabilità sociale delle imprese
- Integrazione, disabilità e handicap

Progetti pilota (ipotesi)

- Osservatorio Permanente sull'evoluzione organizzativa e di scenario nel settore finanziario
- Osservatorio Permanente sulle forme innovative di lavoro nel settore terziario

***N.B.: da sviluppare su base biennale con
assegnazione di borsa di studio a laureandi***

Sviluppo attività 2003/2004

- Raccolta dati sui temi individuati (da banche dati e università)
- Sistemizzazione dati raccolti e diffusione/aggiornamento tramite newsletter (contratto ad opera)
- Analisi bilanci bancari 2002 (commessa esterna con interfaccia FAB1)
- Collaborazione ad altre ricerche in corso

Sviluppo attività 2003/2004 (segue)

- Selezione progetti pilota, conferimento incarichi, sviluppo delle ricerche
- Verifica fattibilità convegno di studi
- Progettazione, stampa e distribuzione dell'Annuario del Centro, con raccolta testi, collaborazioni, relazioni sull'attività, documenti e pubblicazioni diverse

Organigramma

