



**WEEKLY**

**RACCOLTA DELLE INFORMATIVE, PROPOSTE ED ACCORDI  
dal 13 al 17 ottobre 2003**

Foglio per informare e confrontarsi con i lavoratori e le lavoratrici sui temi in discussione.

A cura della Segreteria FABI  **Banca Intesa**

[www.fabibancaintesa.it](http://www.fabibancaintesa.it) email: [segreteria@fabibancaintesa.it](mailto:segreteria@fabibancaintesa.it)

**16 ottobre 2003**

## **Incontro con l'azienda**

### **INQUADRAMENTI**

La controparte ha completato la proposta integrando alcune figure professionali. Nella Rete ha inserito l'Addetto Estero Merci; presso le Aree gli Specialisti Risorse Umane, Servizi Operativi, Crediti, Agrario, Internet Banking, Finanza, Pianificazione e Controllo.

Per la Direzione Centrale ha presentato una proposta di poche figure professionali attribuendo una progressione di carriera molto bassa a vantaggio di poche persone interessate. La stragrande maggioranza degli addetti alle Direzioni Centrali rimarrebbe esclusa da ogni possibilità di sviluppo professionale ed economico salvo discrezione aziendale.

Gli inquadramenti previsti dall'azienda per la Direzione sono: Specialista Amministrazione; Specialista Auditing; Specialista Finanza; Specialista Pianificazione e Controllo; Specialista Crediti.

Sono, quindi, esclusi interi Uffici e Direzioni. Se questa proposta dovesse trasformarsi in accordo creeremmo Direzioni Centrali con Uffici e Direzioni che contano e altre da abbandonare.

In merito alla proposta sindacale rassegnata nei giorni scorsi la controparte si è riservata di fornire risposte nell'incontro del 21 ottobre. Altri incontri sono in calendario per il 29 e 30 p.v.

### **FORMAZIONE – ARCOBALENO**

Sono pervenute numerose segnalazioni da parte di colleghi in merito alla residenzialità richiesta dal progetto formativo "Arcobaleno". Molti colleghi si sono sentiti obbligati ad incontri programmati dopo cena e a pernottare fuori casa.

I toni dei responsabili sono stati perentori come anche le comunicazioni aziendali in merito.

Abbiamo ricordato alla controparte che tale atteggiamento è contrario alla vigente normativa contrattuale.

La formazione è strumento vitale per ogni lavoratore perché consente di adeguare la professionalità al mutare delle esigenze di lavoro ma non può essere un obbligo, tanto meno fuori dell'orario di lavoro.

La formazione è opportunità di crescita ed arricchimento professionale ma non può prevaricare impegni diversi e familiari.

Ricordiamo che l'art. 54 CCNL /99 cita: "Ai fini della medesima formazione di cui alla lett. B) vengono considerate dall'azienda, su richiesta dei lavoratori/lavoratrici, eventuali particolari situazioni personali e/o familiari, con specifico riguardo al personale femminile, concordando con gli interessati le soluzioni organizzative che ne consentano l'effettuazione".

## **VERIFICA DI OTTOBRE**

Abbiamo sollecitato l'azienda a dare avvio agli incontri di verifica previsti dall'accordo di programma sul contenimento del costo del lavoro del 5 dicembre 2002.

Oltre gli esodi, sono oggetto di verifica l'andamento del costo del lavoro, la situazione sulle entrate ed uscite di personale, l'eventuale conferma dei contratti interinali e tempi determinati, la verifica sulla sistemazione degli automatismi, il premio aziendale.