

22 dicembre 2003

■ **INCONTRO VERIFICA TRASFERIMENTI**

Si è svolto il previsto confronto con l'Azienda, presente il Responsabile della Gestione Risorse della Rete, per la verifica della procedura d'escussione delle liste di trasferimento.

L'Azienda ha fornito i dati numerici relativi ai nominativi che hanno presentato domanda di trasferimento e alle richieste assolute sino a novembre 2003.

Domande nominative N° **822** al 1°dicembre 2003 (di cui 154 pervenute nell'anno 2003) così suddivise:

- Circa **100** provenienti da uffici di Sede Centrale
- Circa **200** Quadri Direttivi di filiale
- Circa **100** Gestori Affluent e Imprese
- Circa **340** Gestori Family
- Circa **50** Back Office Imprese
- Circa **50** Modulo Supporto Retail

Richieste accolte sino al 30/11/2003: circa N° **200**.

La maggior concentrazione di richieste è verso l'Area Piemonte Sud (circa 270), di cui 140 provenienti dall'Area Torino.

Per le sostituzioni del personale in esodo, sono stati sinora contattati su tutta la rete 50 colleghi con 9 rinunce, 32 trasferimenti già chiusi e i rimanenti in via di definizione.

L'escussione in ordine di graduatoria è effettuata contattando, in via prioritaria, le posizioni che ricoprono le medesime professionalità richieste dalla filiale ricevente.

In caso di rinuncia il collega riceverà comunicazione del decadimento dalla graduatoria della "zona" interessata; la stessa dovrà essere restituita con firma di ricevimento.

L'Azienda ha dichiarato che arriverà a contattare circa 400 persone a copertura delle esigenze di sostituzione derivanti dall'esodo.

Abbiamo richiesto e ottenuto:

- Una maggiore chiarezza nelle liste di trasferimento con l'inserimento dell'attuale ruolo professionale nella posizione di graduatoria.
- Un incontro di verifica sui trasferimenti da effettuarsi alla fine del 1° trimestre 2004

Riteniamo, come valutazione dell'incontro, positivo l'intento aziendale improntato ad una maggior chiarezza nell'applicazione delle modalità di trasferimento.

Ricordiamo che la vigente normativa (art. 76), consente gli scavalcamenti per esigenze tecnico-organizzative e produttive e prevede la comunicazione a richiesta agli interessati.

Ribadiamo che i trasferimenti devono essere gestiti in un contesto di trasparenza e di regole uguali per tutti.

Ci riserviamo un giudizio definitivo, successivamente alla verifica, sul rispetto degli impegni che l'Azienda ha assunto, impegnandoci a mantenere un attento controllo sulla corretta applicazione dei criteri illustrateci.

■ **TEMPI DETERMINATI**

Per i contratti a tempo determinato in scadenza al 31/12/2003 l'Azienda ha dichiarato che quelli che hanno avuto durata di pochi mesi saranno prorogati sino a giugno 2004 , mentre i rimanenti saranno trasformati in tempo indeterminato.

■ **RECUPERO CREDITI**

La riorganizzazione del Servizio prevede, al momento, l'affidamento della funzione Posizione Critiche alla Divisione Imprese.

Rimane ancora da definire il progetto complessivo, per cui l'Azienda si è riservata di incontrarci in una fase successiva.

■ **MODIFICA ORARI DI LAVORO**

Al Corporate Center di Napoli e nei punti operativi dell' Area Abruzzo/Molise verranno modificati gli orari in essere per omogeneizzarli a quelli in vigore al SanpaoloIMI.

Le nostre richieste riguardano il mantenimento delle flessibilità in essere e lo slittamento della partenza dal 1° di gennaio al 1° di febbraio sia per gli uffici di Sede che per i punti operativi interessati.