



CENTRO SERVIZI NAZIONALE FABI

Roma

Associazione per l'assistenza agli iscritti e non iscritti alla Federazione Autonoma Bancari Italiani

Centro Servizi Nazionale

Codice Fiscale e Partita IVA 04983251002

SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA

00198 ROMA - Via Tevere, 46 (tel. 06/6783150 - fax 06/6784842 - centroservizi@fabi.it)

Roma, 11 febbraio 2005

Prot. 750.05 - Circolare 03/05

Ai

Sindacati Autonomi Bancari F.A.B.I.

Loro indirizzi

109° CONSIGLIO NAZIONALE FABI

ROMA, 16/17 FEBBRAIO 2005

ASPETTI LOGISTICO-ORGANIZZATIVI

Dando seguito alla convocazione – in sessione straordinaria – del 109° Consiglio Nazionale dell'Organizzazione comunicata dalla Segreteria Nazionale, provvediamo alla illustrazione degli aspetti logistico-organizzativi che caratterizzeranno la manifestazione. Com'è ormai consuetudine, al fine di garantire il miglior esito dell'evento, preghiamo i SAB di volersi cortesemente e scrupolosamente attenere alle indicazioni contenute nella presente nota.

E' opportuno premettere che i SAB avranno diritto a formare Delegazioni composte da un rappresentante ogni 400 iscritti o frazione, avendo presente che verranno presi a riferimento i dati degli iscritti di ciascun SAB al 15 gennaio 2005, così come aggiornati secondo le ormai consolidate modalità indicate tempo per tempo dal Team Informatico dell'Organizzazione.

Al Consiglio Nazionale potrà partecipare anche un rappresentante per ciascuno dei Coordinamenti nazionali (B.C.C., Donne, Esattoriali, Giovani, Quadri, Pensionati), con oneri a carico del coordinamento di appartenenza e accredito formalizzato con opportuna credenziale.

Sede e orari di apertura/chiusura dei lavori

CENTRO CONGRESSI

GRAND HOTEL PARCO DEI PRINCIPI

Roma – Via G. Frescobaldi, 5 (06.854421)

ritrovo partecipanti : ore 9.45 di mercoledì 16 febbraio 2005
inizio lavori : ore 10.00 della stessa giornata
termine lavori : pomeriggio di giovedì 17 febbraio 2005

La struttura congressuale si trova non lontana dalla Federazione nazionale (zona Flaminio/Parioli – Parco Villa Borghese) e già nel passato è stata sede di Consigli Nazionali e convegni dell'Organizzazione. A quanti dovessero raggiungere Roma con la propria auto consigliamo – una volta raggiunto il Grande Raccordo Anulare – di seguire le indicazioni per Via Salaria, in direzione Roma centro (v.le Liegi), per poi procedere verso Piazza Ungheria ed il BioParco. Per la sosta potranno eventualmente utilizzare, oltre al garage dell'hotel (250 posti), anche il parcheggio custodito di Villa Borghese, pure non lontano e raggiungibile a piedi.

Quanti arriveranno in treno oltre al taxi potranno utilizzare anche la linea bus n. 360 (direzione Muse) scendendo alla settima fermata (Paisiello-Monteverdi) per poi proseguire a piedi fino al Parco dei Principi (300 mt.).

Per quanti utilizzeranno la metro, la fermata più vicina è quella di **BARBERINI**... e dovranno essere discreti camminatori per raggiungere, risalendo Via Veneto, la sede del Consiglio Nazionale.

Sistemazione alberghiera e prenotazione

Come abbiamo avuto modo di sperimentare anche in occasione dell'ultimo Consiglio Nazionale tenutosi nella capitale (luglio 2004), Roma è città nella quale gran parte del quadro dirigente dell'Organizzazione ha propri sperimentati riferimenti alberghieri.

La straordinarietà della sessione consigliare ed i tempi ristrettissimi che ci separano dall'evento non consentono a questo CSN il reperimento organico di strutture alberghiere da convenzionare; ad ogni buon conto ci permettiamo di segnalare come presumibilmente disponibili gli stessi hotels che qualcuno ebbe modo di utilizzare con soddisfazione già nel luglio del 2004:

- ⇒ **Hotel Florida** 3* - Via Montebello, 45 06.4814089
- ⇒ **Hotel Champagne Palace** 4* - Via Principe Amedeo, 4 06.492721

nonché alcuni alberghi dislocati a Roma - zona Termini e/o, genericamente, in centro città:

- ⇒ **Hotel Ara Pacis** 3* - Via Vittoria Colonna, 11 06.3211325
- ⇒ **Hotel King** 3* - Via Sistina, 131 06.4880878
- ⇒ **Hotel Lazio** 3* - Via Vicenza, 8 06.4456214
- ⇒ **Hotel Rimini** 3* - Via Marghera, 17 06.4461991
- ⇒ **Hotel Turner** 3* - Via Nomentana, 29 (Porta Pia) 06.44250077
- ⇒ **Hotel Principe di Piemonte** 3*^s - Via Giolitti, 449 06.7010991
- ⇒ **Hotel Villa Torlonia** 3*^s - Via Eustachio B., 5/7a 06.4403436
- ⇒ **Hotel Ariston** 4* - Via Turati, 16 06.4465396
- ⇒ **Hotel Capo d'Africa** 4*^s - Via Capo d'Africa, 54 06.772801

Precisiamo che l'elenco sopra evidenziato ha funzione meramente informativa.

Con le richiamate strutture alberghiere non sono quindi previste convenzioni

riservate all'utenza FABI, né il CSN può garantire circa il livello qualitativo degli hotels.

***Delegati “permanenti” al Consiglio Nazionale
Spese di partecipazione***

In applicazione delle deliberazioni assunte in sede di 97° Consiglio Nazionale (Siracusa, dicembre 1996), per la partecipazione ai lavori del 109° Consiglio Nazionale la Federazione si farà carico di sostenere le spese di partecipazione del Delegato rappresentante il SAB con meno di 400 iscritti e dei csd. Delegati “permanenti”, eletti a norma dell’art. 18 dello Statuto federale approvato dal Congresso Nazionale di Sorrento.

Sulla base del costo medio delle strutture alberghiere sopra segnalate, si è ritenuto equo prevedere un rimborso spese soggiorno pari ad **€ 150,00.=** (un pernottamento, al valore medio per la sistemazione in stanza singola, più tre pasti al valore forfetario di 25,00.= Euro per pasto) per ciascun partecipante a carico della Federazione.

Il rimborso delle spese di viaggio sarà pari ad un valore corrispondente al biglietto FFSS di 1^a classe A/R + eventuale supplemento IC/EC o ES dalla sede del SAB di appartenenza a Roma.

Ove si rendesse effettivamente indispensabile l’utilizzo della nave o dell’aereo, i biglietti saranno rimborsati contro presentazione dei relativi titoli di viaggio, in originale.

Si ricorda che il rimborso di cui trattasi è dovuto per i soli Delegati aventi titolo **che effettivamente partecipino** ai lavori del Consiglio Nazionale e che lo stesso sarà liquidato dalla Federazione – immediatamente dopo il Consiglio stesso – a mezzo accredito sul c/c che ciascun SAB provvederà ad indicare in calce al modulo delle credenziali.

Adempimenti diversi

Operando opportunamente all’interno della procedura “Gestione Iscritti”, ciascun SAB evidenzierà i componenti della propria Delegazione, secondo le istruzioni che sono già state impartite dal Team Informatico. Il modello cartaceo di **Credenziali** – inviato nei giorni scorsi via e.mail a ciascuna struttura territoriale, con indicazione degli iscritti computati al 15.1.2005 e dei “delegati permanenti” risultanti dai verbali dei congressi provinciali che li hanno eletti presso i diversi SAB – dovrà essere presentato – opportunamente compilato e sottoscritto – alla Commissione Verifica Poteri che sarà insediata durante il Consiglio Nazionale.

Qui allegato si unisce il modello per il rilascio di eventuali deleghe da parte di Consiglieri impossibilitati a partecipare al Consiglio Nazionale del 16/17 febbraio prossimi.

.....

Cordialità

Centro Servizi Nazionale
Il Direttore

F.A.B.I. - Federazione Autonoma Bancari Italiani
109° Consiglio Nazionale
 Roma, 16/17 febbraio 2005

DELEGA

(da consegnare alla Commissione Verifica Poteri)

Egr. Signor

.....

SAB di

Il sottoscritto

Delegato dal SAB di al 109° Consiglio Nazionale dell'Organizzazione (Roma, 16/17 febbraio 2005), impossibilitato a partecipare, delega il collega in indirizzo a rappresentarlo durante i lavori consiliari.

In fede

.....

(firma del delegante)

V.to per autentica dell'atto

La Segreteria del SAB del delegante

.....
Nota Bene:

Si ricorda che per concedere mandato ad un Delegato del proprio o di altro SAB, il nominativo del delegante deve essere ricompreso tra quelli dei Delegati evidenziati nelle Credenziali del proprio SAB di appartenenza.