



**WEEKLY**

**RACCOLTA DELLE INFORMATIVE, PROPOSTE ED ACCORDI  
dal 14 al 18 marzo 2005**

Foglio per informare e confrontarsi con i lavoratori e le lavoratrici sui temi in discussione.

A cura della Segreteria FABI  **Banca Intesa**

[www.fabibancaintesa.it](http://www.fabibancaintesa.it) email: [segreteria@fabibancaintesa.it](mailto:segreteria@fabibancaintesa.it)

**18 marzo 2005**

## **ORARIO DI LAVORO – BUONO PASTO – TEMPO PARZIALE**

E' stata emanata, con decorrenza 1 gennaio 2005, la circolare aziendale che disciplina l'orario di lavoro del personale a tempo parziale nel caso in cui l'interessato intenda ottenere il riconoscimento del buono pasto.

Il buono pasto spetterà ai part-time orizzontali di almeno 5 ore che effettueranno una pausa di non inferiore ai 15 minuti tra le 12,00 e le 14,40

Il personale a Part-Time orizzontale che effettua fino a 6 ore giornaliere dovrà chiedere la modifica dell'orario di lavoro prevista dal proprio contratto allo scopo di introdurre l'intervallo qualora non fosse già previsto.

La richiesta dovrà essere effettuata tramite il responsabile della struttura.

Ricordiamo che la FABI non ha sottoscritto tale modifica che porterà particolare disagio al personale interessato.

## **FONDO ESUBERI**

L'Azienda ha comunicato i numeri degli esodi previsti per il prossimo 1° aprile. In totale 320 persone lasceranno la banca così suddivise:

pensionamenti: volontari 8; non volontari 15;  
fondo esuberi: volontari 286; obbligatori 3.  
Ulteriori uscite 8.

I tre obbligatori si riferiscono al personale in franchigia non consolidato che avrebbe dovuto essere esodato l'anno precedente.

La controparte ha confermato l'impegno ad un nuovo accordo che consenta una ulteriore finestra di uscita al 1° luglio.