

QUADRI DIRETTIVI: UN IMPORTANTE APPUNTAMENTO

Nel mese di gennaio i **Quadri Direttivi** di tutti i livelli devono presentare all'Azienda richiesta scritta al fine di avere l'apposita erogazione a fronte di un impegno temporale particolarmente significativo durante l'anno ("ex straordinari").

Questa richiesta riveste particolare importanza quest'anno in quanto **le eventuali prestazioni "straordinarie" del 2006 potranno essere retribuite SOLO se l'Azienda decide di deliberare un'apposita erogazione.**

Risulta evidente che in base alla decisione aziendale sull'erogazione per il 2005 i **Quadri Direttivi** potranno regolarsi sulla loro prestazione lavorativa **privilegiando in maniera più stringente l'autogestione dell'orario di lavoro.**

La F.A.B.I., attraverso i Coordinamenti Regionali, chiederà in questi giorni alle corrispondenti Federazioni locali un apposito incontro sulla materia.

Siamo certi che i **Quadri Direttivi** ha tutela della loro professionalità ed immagine di categoria sapranno utilizzare al meglio le disposizioni contrattuali e i criteri di autogestione individuale dell'orario di lavoro.

Cordiali saluti.

**L'ESECUTIVO
Coordinamento Nazionale
Banche di Credito Cooperativo**

Roma, gennaio 2006

Allegato: modelli di richiesta

QUADRI DIRETTIVI di 1° e 2° livello

La lettera è da indirizzare, secondo i casi:

- ⇒ Al Responsabile dell'ufficio/unità operativa di appartenenza,
- ⇒ Al Capo Area, nel caso di Responsabile di Filiale
- e
- ⇒ All'Ufficio Personale.

Luogo, data

Il/la sottoscritto/a Quadro Direttivo di(1°/2°)
livello, n° di matricola, in organico presso, con
la presente chiede la corresponsione del compenso per le prestazioni effettuate dal 1° gennaio
al 31 dicembre 2005 per numeroore, in eccedenza del normale orario di lavoro e che
non mi è stato possibile gestire con recuperi.

Distinti saluti.

QUADRI DIRETTIVI di 3° e 4° livello

La lettera è da indirizzare, secondo i casi:

- ⇒ Al Capo Area, nel caso di Responsabile di Filiale
- e
- ⇒ All'Ufficio Personale.

Luogo, data

Il/la sottoscritto/a Quadro Direttivo di(3°/4°)
livello, n° di matricola, in organico presso, con
la presente segnala di aver sviluppato la propria attività con un impegno temporale
particolarmente significativo durante l'anno 2005. A tal fine Vi chiede di valutare la
possibilità di corrispondere l'apposita erogazione economica.

Distinti saluti.

RICORDIAMO, inoltre, che:

“Per la partecipazione normale a riunioni fuori dell'orario di lavoro osservato nella sede di lavoro, per sé tuttavia retribuita, il consiglio di amministrazione delibera la corresponsione di un emolumento annuale nella misura minima di euro 1.394,43, a fronte di riunioni almeno mensili, e massima di euro 2.788,87, a fronte di riunioni almeno settimanali.”