



CENTRO SERVIZI NAZIONALE FABI

Roma

Associazione per l'assistenza agli iscritti e non iscritti alla Federazione Autonoma Bancari Italiani

Centro Servizi Nazionale

Codice Fiscale e Partita IVA 04983251002

SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA

00198 ROMA - Via Tevere, 46 (tel. 06/6783150 - fax 06/6784842 - centroservizi@fabi.it)

Roma, 1 febbraio 2006

Prot. 802.06 - Circolare 01/06

Ai

Sindacati Autonomi Bancari F.A.B.I.

Loro indirizzi

18° CONGRESSO NAZIONALE FABI – Genova, 21/24.3.2006

Aspetti logistico-organizzativi

Con delibera assunta lo scorso 20 gennaio, in Abano, è stato convocato – in sessione straordinaria – il **18° Congresso Nazionale della FABI**.

Nei giorni immediatamente successivi, la Segreteria Nazionale ha indirizzato ai SAB il Regolamento Congressuale approvato dal 110° Consiglio Nazionale nonché, con ulteriore comunicazione, alcune note interpretative dello stesso. Su incarico della Segreteria Nazionale, infine, nei prossimi giorni questo CSN segnalerà a ciascun SAB – con specifica e diretta comunicazione – il numero di Delegati spettanti (in ragione degli iscritti in carico al SAB al 31 dicembre 2005, come disposto dal CDC) e la ripartizione tra gli stessi dei voti rappresentati.

La gestione organizzativa dell'evento è stata affidata alla **GIALPI Tour Operator** (a seguire GIALPI), cui i SAB dovranno fare diretto riferimento per ogni necessità, *in primis* per quelle attinenti la logistica in genere e le sistemazioni alberghiere in particolare. Il nostro partner sarà in grado anche di proporre convenienti offerte per i servizi volo+transfer (alla stregua di quanto già positivamente sperimentato in occasione della recente Conferenza di Taormina) per le strutture che fossero interessate.

Il Centro Servizi Nazionale sarà l'interfaccia operativo della GIALPI e rimarrà permanentemente a disposizione dei SAB per ogni eventuale necessità.

Ecco, di seguito, i primi riferimenti logistico-organizzativi.

Sede e orari di apertura/chiusura dei lavori

CENTRO CONGRESSI MAGAZZINI DEL COTONE

Sala Maestrale

Porto Antico - 16128 GENOVA

www.cotonecongressi.it

ritrovo e accredito partecipanti : dalle ore 9.00 di martedì 21 marzo 2006

inizio lavori : ore 10.00 di martedì 21 marzo 2006

termine lavori : con le operazioni di voto/scrutinio di venerdì 24 marzo 2006

(non escludendo a priori la possibilità che le stesse si protraggano anche per la mattinata/giornata di sabato 25 marzo)

Sistemazioni alberghiere e prenotazioni

L'appuntamento congressuale vedrà la partecipazione di oltre 800 persone (624 – sulla base degli iscritti al 31.12.2005, come disposto dal Comitato Direttivo Centrale dell'Organizzazione – sono i Delegati accreditati, cui si sommeranno il quadro dirigente nazionale uscente, gli osservatori, gli ospiti italiani e stranieri e gli eventuali accompagnatori).

La particolare collocazione geografica di Genova, la dimensione della città ed il considerevole numero di manifestazioni nazionali ed internazionali che vi si svolgono durante tutto il corso dell'anno non hanno reso certamente agevole il reperimento di strutture alberghiere in prossimità della sede dei lavori, nonché tra loro omogenee sul piano tariffario. Ad ogni buon conto quelle selezionate dalla GIALPI sono state anche ispezionate da una delegazione della FABI (che le ha considerate adeguate alle aspettative dell'Organizzazione) e si caratterizzano tutte per la confortante qualità dei servizi offerti.

Le proponiamo qui di seguito alle nostre strutture con la premessa che – laddove espressamente richiestole – la GIALPI sarà in grado di reperire, alle migliori condizioni di mercato, anche strutture a 2 situate in zone centrali e prossime al Centro Congressi.**

E' opportuno infine precisare che solo per gli hotels della catena **Jolly** – presso uno dei quali, peraltro, sono disponibili solo un numero ristretto di camere – si sono dovuti definire prezzi differenziati in ragione della tipologia di stanza occupata; per tutti gli altri alberghi è garantita una sostanziale omogeneità tra stanza e stanza della stessa struttura:

Jolly Hotel Marina (Porto Antico) Trattamento di pernottamento e prima colazione	prezzo al giorno per persona €
Doppia uso singola standard	165,00
Doppia uso singola superior	205,00
Doppia standard	102,50
Doppia superior	122,50

Jolly Hotel Plaza (Genova centro) Trattamento di pernottamento e prima colazione	prezzo al giorno per persona €
Doppia uso singola standard	155,00
Doppia uso singola superior	185,00
Doppia standard	92,50
Doppia superior	107,50

Hotel 4 stelle in Genova centro Trattamento di pernottamento e prima colazione	prezzo al giorno per persona €	
<i>struttura</i>	<i>Doppia uso singola</i>	<i>Doppia</i>
Hotel BRISTOL	160,00	100,00
Hotel CITY	150,00	95,00
Hotel SAVOIA	130,00	82,50
STARHotel PRESIDENT	150,00	95,00

Hotel 4 stelle in Genova semi-centro Trattamento di pernottamento e prima colazione	prezzo al giorno per persona	
	€	
<i>struttura</i>	<i>Doppia uso singola</i>	<i>Doppia</i>
Hotel NOVOTEL	98,00	75,00

Hotel 4 stelle in GE/Nervi Trattamento di pernottamento e prima colazione	prezzo al giorno per persona	
	€	
<i>struttura</i>	<i>Doppia uso singola</i>	<i>Doppia</i>
Hotel AC	110,00	80,00

Hotel 3 stelle in Genova centro Trattamento di pernottamento e prima colazione	prezzo al giorno per persona	
	€	
<i>struttura</i>	<i>Doppia uso singola</i>	<i>Doppia</i>
Hotel BELLEVUE	80,00	50,00
Hotel EUROPA	100,00	75,00
Hotel METROPOLI	120,00	70,00

Per doverosa chiarezza è utile evidenziare che gli alberghi a 4***** situati in “periferia” hanno caratteristiche che li fanno comunque apprezzare. L’**Hotel AC** (catena spagnola), di modernissima e gradevole concezione, sia negli spazi comuni, sia nelle stanze, è vicinissimo – 600mt – al casello autostradale di GE/Nervi, quindi molto comodo per quanti raggiungeranno Genova con la propria auto, ancorché distante una ventina di minuti in taxi dai Magazzini del Cotone; laddove la struttura fosse prenotata da un numero di delegazioni che lo giustifichi, si predisporrà un servizio giornaliero gratuito di navetta per il trasferimento al/dal Centro Congressi. Il **NOVOTEL** di Genova – senz’altro fuori dal centro città, ma comunque non eccessivamente lontano dallo stesso e dal Centro Congressi – si caratterizza per la nota sobria funzionalità delle stanze e per la concorrenzialità del prezzo. Anche in questo caso vale quanto detto per l’Hotel AC circa la possibilità di attivare un servizio gratuito di navetta per i collegamenti con i Magazzini del Cotone, sede dei lavori congressuali.

Come più sopra evidenziato, le strutture alberghiere sono state opzionate per i soli servizi di pernottamento e prima colazione. Siamo comunque in grado di assicurare i partecipanti sulla agevole possibilità di consumazione dei pasti stante il fatto che:

- **Per quanto riguarda il pranzo** presso il vasto complesso dei Magazzini del Cotone (l’imponente area congressi occupa solo 2 dei 10 moduli che compongono l’immobile) e nelle sue immediate vicinanze, nella suggestiva zona del proto antico, è un susseguirsi di locali di tutti tipi (ristorantini, pizzerie, snack bar, ecc.);
- **Per quanto riguarda la cena**, grazie alla preziosa collaborazione tra i colleghi del SAB di Genova – che fin da adesso ed a nome di tutta l’Organizzazione ringraziamo – che stanno fornendo un concreto supporto alla GIALPI, si stanno definendo opportune convenzioni con diversi locali tipici genovesi, per lo più dislocati nelle aree più caratteristiche della vecchia Genova.

.....

Eccoci, da ultimo, a delineare il calendario degli adempimenti legati al tema delle prenotazioni alberghiere:

- ✓ Unitamente a questa circolare sarà trasmessa ai SAB la scheda per la **indicazione numerica** delle prenotazioni alberghiere (nella somma di Delegati, Osservatori, Ospiti, Accompagnatori), con l’opzione circa la struttura alberghiera prescelta e la tipologia di stanze, oltre alla indicazione delle presumibili date di arrivo/partenza a/da Genova;

- ✓ La scheda appena illustrata, debitamente compilata e sottoscritta, dovrà essere resa alla **GIALPI** **entro il 10 febbraio 2006**, esclusivamente a mezzo fax o e.mail, e determinerà una prima ipotesi di assegnazione della sistemazione alberghiera per il SAB.
ATTENZIONE!! Immediatamente dopo la ricezione della scheda, GIALPI si metterà in contatto telefonico o e.mail con la struttura che ha richiesto la prenotazione per confermare o meno la disponibilità di stanze presso l'hotel prescelto e, in caso di indisponibilità delle camere, per segnalare al SAB quali alberghi di pari o diversa categoria sono ancora disponibili;
- ✓ Entro la **fine di febbraio** i SAB riceveranno un secondo e più dettagliato prospetto, anche questo da restituire – inderogabilmente **entro il 10 marzo 2006** – alla **GIALPI** con la **indicazione nominativa** dei membri della Delegazione e copia dell'ordine di bonifico di una caparra per persona la cui entità forfetaria è in via di definizione;
- ✓ Per la priorità nella definitiva assegnazione delle sistemazioni alberghiere richieste da ciascun SAB, si farà riferimento alla data di versamento della caparra, certificata dalla copia dell'ordine di bonifico citata al punto che precede;
- ✓ **Entro il 14 marzo 2006** i SAB che avranno rispettato le scadenze sopra richiamate, riceveranno dalla **GIALPI** conferma scritta della prenotazione, con indicazione dell'Hotel assegnato, dei servizi riservati e di ogni altro riferimento utile (in particolare disponibilità e costo garage presso l'hotel) per la migliore funzionalità del soggiorno a Genova;
- ✓ **ATTENZIONE!!** Alle modalità di prenotazione appena accennate dovranno attenersi anche i membri uscenti del Comitato Direttivo Centrale e del Collegio Sindacale Nazionale, laddove abbiano intenzione di riservare personalmente – anziché in uno con i rispettivi SAB – le proprie sistemazioni alberghiere (si pregano i SAB di informare i propri rappresentanti in CDC e CSN sui contenuti di questa ultima nota).

.....

Sempre a disposizione per quanto ritenuto utile, si inviano cordiali saluti.

Centro Servizi Nazionale
Il Direttore

Allegati:

- *Scheda numerica di prenotazione alberghiera*

F.A.B.I. – Federazione Autonoma Bancari Italiani
18° Congresso Nazionale
 Genova, Magazzini del Cotone – 21/24 marzo 2006

SCHEDA NUMERICA DI PRENOTAZIONE ALBERGHIERA
DA COMPILARE IN STAMPATELLO E INVIARE ENTRO IL GIORNO 10 FEBBRAIO 2006
A GIALPI TOUR OPERATOR
esclusivamente a ½ Fax (+39 081 8726628) o e.mail (congresso.fabi@gialpitravel.com)

SINDACATO AUTONOMO BANCARI DI _____

Referente Signor _____

(tel. _____ fax _____ e-mail _____)

Prenota le sotto indicate sistemazioni alberghiere, con riserva di segnalare entro il termine del 10 marzo 2006 i nominativi delle persone che utilizzeranno le camere qui richieste, utilizzando l'apposita scheda che verrà predisposta dal Centro Servizi Nazionale FABI.

Jolly Hotel Marina Porto antico	prezzo al giorno per persona	Numero camere richieste	Jolly Hotel Plaza Genova centro	prezzo al giorno per persona	Numero camere richieste
Doppia uso singola <i>standard</i>	165,00		Doppia uso singola <i>standard</i>	155,00	
Doppia uso singola <i>superior</i>	205,00		Doppia uso singola <i>superior</i>	185,00	
Doppia <i>standard</i>	102,50		Doppia <i>standard</i>	92,50	
Doppia <i>superior</i>	122,50		Doppia <i>superior</i>	107,50	

Hotel 4**** Genova centro <i>struttura</i>	prezzo al giorno per persona		prezzo al giorno per persona	
	DuS	<i>Nr. camere richieste</i>	Doppia	<i>Nr. camere richieste</i>
Hotel BRISTOL	160,00		100,00	
Hotel CITY	150,00		95,00	
Hotel SAVOIA	130,00		82,50	
STARHotel PRESIDENT	150,00		95,00	

Hotel 4**** Genova semi-centro	prezzo al giorno per persona		prezzo al giorno per persona	
	DuS	<i>Nr. camere richieste</i>	Doppia	<i>Nr. camere richieste</i>
Hotel NOVOTEL	98,00		75,00	

Hotel 4**** GE/Nervi	prezzo al giorno per persona		prezzo al giorno per persona	
	DuS	<i>Nr. camere richieste</i>	Doppia	<i>Nr. camere richieste</i>
Hotel AC	110,00		80,00	

Hotel 3**** Genova centro	prezzo al giorno per persona		prezzo al giorno per persona	
	DuS	<i>Nr. camere richieste</i>	Doppia	<i>Nr. camere richieste</i>
Hotel BELLEVUE	80,00		50,00	
Hotel EUROPA	100,00		75,00	
Hotel METROPOLI	120,00		70,00	

N.B.: Tutte le tariffe si intendono per notte, per persona, con trattamento B&B, IVA inclusa

TERMINI E CONDIZIONI PER LA PRENOTAZIONE

L'assegnazione dell'Hotel e della tipologia di camera prescelta sarà effettuata da GIALPI Travel in base all'ordine di arrivo delle schede di prenotazione nominativa accompagnate da copia del bonifico caparra.

GESTIONE TRANSFER (con riserva di comunicare gli eventuali operativi volo/FFSS):

I membri della Delegazione del SAB raggiungeranno Genova con il seguente mezzo di trasporto:

Mezzi propri • treno • aereo • nolo auto post treno/volo •

(luogo e data, timbro e firma del SAB)