



Ai
Sindacati Autonomi Bancari
F.A.B.I.

LORO SEDI

PROTOCOLLO: **2169 – EG/ff**

ROMA, LI **26 settembre 2006**

Si è svolta mercoledì 20 c.m. in Roma, presso i locali della Federazione, la prima riunione del Dipartimento Contrattualistica con la presenza della Segreteria Nazionale e di tutti i suoi componenti.

I Segretari di riferimento Enrico Gavarini e Mauro Bossola hanno esposto i compiti istituzionali del dipartimento, che sono:

- analisi di problemi specifici e ausilio tecnico utili alla conduzione delle trattative da parte della Segreteria Nazionale e del CDC;
- analisi specifiche e preparazione di materiale per tutte le strutture della FABI utile alla contrattazione aziendale o locale;
- aiuto alla Segreteria Nazionale per le risposte ai quesiti posti dalle strutture;
- costituzione di una task force di forte competenza tecnica per aiuto alle strutture locali quando si terranno le assemblee per il rinnovo del CCNL.

In base alle specificità ed all'esperienza personali sono stati individuati nell'ambito del dipartimento le competenze di ciascuno dei suoi componenti, in maniera da formare dei gruppi di lavoro con una certa autonomia per ogni singolo progetto, che si riuniranno con periodicità anche frequente. Per altre materie (ad esempio normativa sui quadri direttivi o sulle pari opportunità, confronti con normativa internazionale) verrà consultato invece direttamente il dipartimento o il coordinamento di competenza, come pure verranno curati i contatti con l'esecutivo delle BCC e degli esattoriali. In caso di necessità verranno individuati dalla Segreteria Nazionale anche dei gruppi di lavoro ad hoc fra più strutture.

Nel corso della discussione sono state fatte dalla Segreteria e dai componenti alcune proposte di lavoro che verranno realizzate con urgenza:

- ripetizione dell'indagine a mezzo questionario sui criteri e sulla metodologia del salario variabile in ciascun gruppo, con particolare riferimento ai sistemi incentivanti per verificarne l'equità e la trasparenza;
- ripetizione dell'indagine a mezzo questionario ai gruppi sugli appalti esterni di lavorazioni nell'ambito dell'area contrattuale, in particolare nei call center e nei CED;
- invio di un questionario sullo stato dell'informativa riguardo la salute e sicurezza in azienda, nonché la situazione del rischio rapina;

- preparazione di un CD –ROM da distribuire ai neo-assunti, in particolare per quelli con il contratto di apprendistato professionalizzante, contenente materiale utile alla conoscenza del settore e della nostra organizzazione sindacale;
- riorganizzazione completa della parte relativa alla contrattualistica del nostro sito Internet www.fabi.it, con contratti, leggi, normativa sulla salute e sicurezza, archivio dei pareri legali, confronto delle normative sul lavoro con altri paesi europei ecc.

La prossima settimana verrà inviato ai SAB il CD-ROM con il commento del CCNL 12 febbraio 2005 e relativa legislazione, curato dal dipartimento con l'aiuto del Team Informatico, da destinare a tutti i quadri sindacali della nostra organizzazione.

Verrà iniziata la fase di realizzazione di altri progetti maggiormente complessi, per cui si prevede una durata maggiore: uno studio informatico per un motore di ricerca propedeutico alla realizzazione di una banca dati sulla contrattazione integrativa, ed un sistema di collegamento (link) con i siti Internet delle strutture della FABI che contengono contrattazione aziendale, in maniera da facilitare la ricerca dei nostri dirigenti sindacali su di un determinato argomento.

LA SEGRETERIA NAZIONALE

Enrico Pisanò 