



Ai  
**Sindacati Autonomi Bancari**  
**F.A.B.I.**

*LORO SEDI*

---

PROTOCOLLO: **2351/K/961-VP/mm**

ROMA, LI **8 novembre 2006**

OGGETTO: **Convocazione Assemblea nazionale del Coordinamento  
Fabi Pensionati ed Esodati**

In conformità a quanto previsto dal regolamento del Coordinamento Fabi Pensionati ed Esodati Vi comunichiamo che è stata convocata a Riccione nei giorni giovedì 30 novembre e venerdì 1 dicembre 2006 l'Assemblea Nazionale del Coordinamento.

I lavori si svolgeranno presso l'hotel Mediterraneo di Riccione con inizio alle ore 14.30 di giovedì e termine alle ore 13.00 di venerdì.

L'assemblea costituirà l'occasione per dibattere in merito alle iniziative da porre in campo per la tutela e la valorizzazione dei pensionati ed esodati e per il potenziamento dell'attività di proselitismo e sarà, inoltre, un momento di riflessione e di valutazione delle ricadute sui pensionati dei provvedimenti introdotti dal Governo con la Legge Finanziaria.

Nella mattinata di venerdì è previsto un intervento del dott. Renzo Luca Carrozzini Sociologo e Psicologo di Trento avente per tema "L'uomo nel dialogo fra le generazioni" al quale seguirà un breve dibattito.

Secondo quanto previsto dal regolamento ricordiamo che sono legittimati a partecipare all'assemblea i dirigenti territoriali a qualsiasi livello esodati o pensionati nonché la Segreteria Nazionale. Ricordiamo che, in via eccezionale, possono venir designate dai SAB persone che non possiedono la qualifica di dirigenti territoriali, ma che seguono le problematiche dei pensionati-esodati. Secondo quanto previsto dall'art. 8 del regolamento ricordiamo, altresì, che le spese per la partecipazione dei dirigenti sindacali all'Assemblea del Coordinamento sono a carico dei SAB d'appartenenza.

Per quanto attiene le prenotazioni alberghiere, le stesse dovranno essere effettuate direttamente presso l'hotel Mediterraneo di Riccione tel. 0541/609262 fax 0541/691032 con la massima sollecitudine entro e non oltre lunedì 27 novembre 2006.

Per consentire un'adeguata preparazione dell'Assemblea invitiamo tutti i SAB a trasmettere i nominativi dei partecipanti anche al Coordinatore dell'Esecutivo Fabi

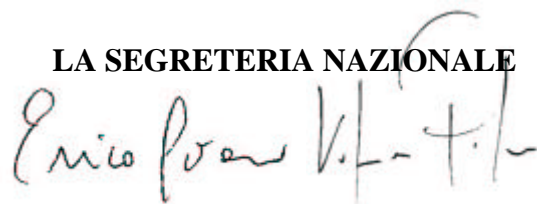
Pensionati ed Esodati Carlo Franchin presso il SAB di Venezia tel. 041/5040021 fax 041/5053182.

In allegato vi inviamo il programma dei lavori, il trattamento alberghiero riservato con i relativi costi.

Per quanto superfluo, la scrivente Segreteria Nazionale invita tutti i SAB a favorire la partecipazione all'Assemblea per consentire la massima valorizzazione dei Pensionati e degli Esodati nella nostra organizzazione.

Cordiali saluti.

**LA SEGRETERIA NAZIONALE**

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Enrico Franchin". The signature is written in a cursive style and is positioned below the printed text "LA SEGRETERIA NAZIONALE".

# ASSEMBLEA NAZIONALE PENSIONATI ED ESODATI PROGRAMMA DEI LAVORI E SISTEMAZIONI ALBERGHIERE

- ❖ PERIODO: [ARRIVO 30 NOVEMBRE PARTENZA 01 DICEMBRE 2006](#) – 1 notte  
Inizio servizi con la cena – Termine con il pranzo.
- ❖ SISTEMAZIONE: N° 65 CAMERE TRA DOPPIE E DOPPIE USO SINGOLA  
C/O HOTEL MEDITERRANEO\*\*\*\*  
  
N° 60 CAMERE TRA DOPPIE E DOPPIE USO SINGOLA  
C/O HOTEL 4 STELLE ADIACENTE
- ❖ PROGRAMMA: [30 Novembre 2006](#)
- Ore 14.00 circa arrivo dei Signori Ospiti, assegnazione camere.
  - Ore 14.30 Inizio lavori nella sala plenaria;
  - Ore 20.30 circa cena a buffet
  - Pernottamento
- [01 Dicembre 2006](#)
- prima colazione a Buffet
  - Alle ore 09.00 inizio lavori nella sala plenaria.
  - Ore 13.00 Termine lavori, a seguire pranzo a buffet
- ❖ QUOTAZIONI
- TARIFFA  
[per persona, al giorno.....Euro 70,00](#)  
⇒ Che include:
- [PERNOTTAMENTO IN CAMERA DOPPIA USO SINGOLA](#)
  - PRIMA COLAZIONE A BUFFET
  - PRANZO E CENA A BUFFET CON MENU' A BASE DI CARNE E PESCE
  - BEVANDE, VINI NAZIONALI D.O.C., CAFFE' AI PASTI.
- [PRANZO A BUFFET EXTRA](#)
- ✚ Menù a base di carne e pesce
  - ✚ Servizio a buffet, seduti
  - ✚ Bevande, vini nazionali d.o.c. e caffè inclusi
  - ✚ I.V.A. 10%.
- [Euro 18,00 per persona, cadauno](#)
- [TUTTI I SERVIZI CONGRESSUALI E DI RISTORAZIONE \(PRANZO E CENE\) SI SVOLGERANNO PRESSO L'HOTEL MEDITERRANEO.](#)
- ❖ SERVIZIO DI SEGRETERIA: Le prenotazioni ci perverranno direttamente [via fax al n° 0541/691032](#)  
[Oppure via e.mail all'indirizzo SALES@MEDITERRANEORICCIONE.COM](#)
- ❖ PAGAMENTO: [SOGGIORNO](#) : ALLA PARTENZA DA PARTE DEI RESPONSABILI  
DELLE SINGOLE FEDERAZIONI.
- [CONSUMAZIONI EXTRA](#): ALLA PARTENZA DA PARTE DEI SINGOLI  
OSPITI.