



Ai
Sindacati Autonomi Bancari
FABI

LORO SEDI

Riservata alle strutture

PROTOCOLLO: **1021/K/959-MB/mm**

ROMA, LI **12 gennaio 2010**

OGGETTO: **Dipartimento Servizi e Tempo Libero:**
Programma anno 2011

Presso i locali della Federazione, si è riunito il Dipartimento di cui all'oggetto, alla presenza dei Segretari nazionali Bossola e Casini.

Il Dipartimento, che aveva già svolto una prima riunione d'insediamento nel mese di maggio 2010, ha ultimato la preparazione delle iniziative che si svilupperanno nel corso del 2011.

La Federazione ha, infatti, tra i suoi obiettivi anche quello di migliorare e meglio strutturare questa particolare area organizzativa, proprio nell'ottica di fornire ogni necessario supporto alla fidelizzazione degli iscritti e al proselitismo tra i bancari.

I lavori si sono incentrati su due prospettive d'intervento: le iniziative **verso i SAB** e quelle **dirette agli iscritti**, con l'obiettivo di mettere a fattore comune di tutta l'Organizzazione la grande forza della FABI nel settore e sul territorio.

Per operare con efficacia e in tempi brevi, sono state utilizzate le esperienze locali che hanno dimostrato una particolare efficienza, con l'obiettivo di trasferirle a livello nazionale e di coinvolgere altri SAB nella creazione di nuove opportunità per tutti.

Per i SAB è stato studiato un nuovo servizio di distribuzione d'informazioni sul lavoro bancario e sul lavoro in genere, senza tralasciare argomenti di varia utilità che possono interessare i bancari come cittadini e consumatori.

./.

Verso gli iscritti saranno proposte, sempre tramite i SAB che ci leggono, nuove convenzioni efficaci e valide su tutto il territorio nazionale che, partendo da quelle in essere nel settore assicurativo, spazieranno verso il tempo libero propriamente detto e potranno riguardare tutti gli iscritti e i loro familiari nel godimento del loro tempo libero.

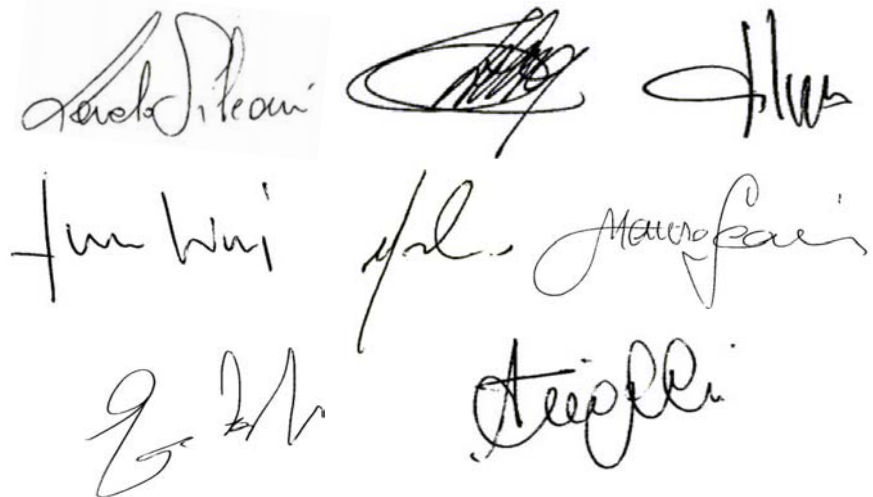
Sono anche allo studio specifiche iniziative di aggregazione sociale e sportiva per i dirigenti, gli iscritti e i loro familiari.

*Inoltre, il Dipartimento Servizi e Tempo Libero e il Dipartimento Organizzazione, hanno elaborato il **questionario** che Vi alleghiamo, per aiutare la Federazione a meglio definire le iniziative in ragione della struttura e delle necessità dei SAB, che vorrete compilare e ritornare al più presto.*

Confidiamo che le strutture in indirizzo sapranno cogliere gli importanti elementi di novità della proposta e che vorranno mettere a disposizione anche le numerose e positive esperienze che già esistono e connotano positivamente l'attività dei SAB a livello locale e/o aziendale, nonché quei suggerimenti che potranno andare a beneficio dell'intera Organizzazione.

Ringraziando fin d'ora per la collaborazione, inviamo i più cordiali saluti.

LA SEGRETERIA NAZIONALE



Handwritten signatures of the National Secretariat members, including names like Roberto Pileani, Furio Wini, G. M., and others.



DIPARTIMENTO SERVIZI E TEMPO LIBERO

DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE

Modello per la comunicazione dei dati relativi all'attività operativa della struttura provinciale

Federazione Autonoma Bancari Italiani Sab di.....

Struttura operativa Provinciale

Indicare la risposta ponendo il segno “X” sulla voce SI NO (scelta)

- Il Sab è suddiviso in uffici (indicare il numero).....
- Il Sab utilizza i locali con contratto di locazione SI NO
- Il Sab utilizza locali di proprietà? SI NO
- Il Sab si avvale di personale dipendente esterno? SI NO
Si, dispone di dipendenti (indicare il numero)
.....

Attività Sindacale

- Il Sab usufruisce delle mansioni di attivisti a **tempo pieno** (indicare il numero).....

- Il Sab usufruisce di attivisti sindacali a **tempo parziale** (indicare il numero).....

- Il Sab ha lo spazio per un ulteriore incremento di nuove adesioni? **SI** **NO**

Si, con le seguenti iniziative

.....

.....

No, perché

.....

.....

- Nell'ambito del Consiglio Direttivo Provinciale, quanti attivisti appartengono all'area Quadri Direttivi?.....
Quanti uomini?.....quante donne?.....

- Esistono quadri sindacali che ricoprono ruoli in azienda nel settore previdenza, assistenza sanitaria, RLS? **SI** **NO**

previdenza: (indicare nome/cognome e azienda)

.....

RLS: (indicare nome/cognome e azienda).....

.....

Assistenza Sanitaria: (indicare nome/cognome e azienda)

.....

- Com'è diviso il CDP del Sab in base alle fasce d'età?

Dai 20 anni ai 40

Dai 40 anni ai 60.....

Oltre i 60 anni con eventuali pensionati/esodati

Quanti uomini?.....quante donne?.....

Il Territorio

- Il Sab può contare su una popolazione bancaria provinciale costituita da addetti (indicare numero “circa”).....

Negli ultimi anni la popolazione bancaria è diminuita? **SI** **NO**

- Il Sab ha un quadro generale completo degli istituti di credito presenti sul proprio territorio? **SI** **NO**

Se si, gli sportelli **Abi** presenti in provincia sono circa

e i dipendenti **Abi** presenti in provincia sono circa.....

ci sono sportelli di Aziende di Credito estere?.....

ci sono sportelli di Finanziarie, Credito al Consumo ?

Se si, gli sportelli **Bcc** presenti in provincia sono circa.....

E i dipendenti **Bcc** presenti in provincia sono circa.....

- Il Sab ha una fotografia completa di tutti gli iscritti sul territorio? **SI** **NO**

No, perchè?.....

.....

- Nella provincia sono presenti tutte le nove sigle sindacali di settore? **SI** **NO**

Qual è la sigla più rappresentativa sulla provincia?.....

I rapporti con le altre sigle come sono?.....

.....

.....

Rapporti con istituzioni ed associazioni locali/Nazionali

- Il Sab ha rapporti con le istituzioni locali ? SI NO
- Il Sab ha rapporti con associazioni e/o enti di volontariato e svolge attività di solidarietà ed iniziative a carattere provinciale? SI NO
- Negli ultimi 5 anni il Sab ha organizzato convegni e/o tavole rotonde a livello provinciale? SI NO

Servizi

- Il Sab svolge per gli associati il servizio di assistenza fiscale? SI NO
No, perché.....
- Il Sab è convenzionato con il CAAF FABISrl? SI NO
Si, (indicare la denominazione della società collegata).....
Si, (in convenzione con la Blu Srl)
No, (indicare con quale forma esterna svolge il servizio)
- Quale tipologia di assistenza fiscale viene svolta?
Modello 730, SI NO
Modello Ici, SI NO
Modello Isee, SI NO
Modello Red, SI NO
Modello Unico, SI NO
- Il Sab dispone di un Centro Servizi associativo? SI NO
Si, per le seguenti attività
- No, perché

- Il Sab svolge altri servizi? (es: gestione polizze – pratiche succ. – ricorsi trib. – ecc.) SI NO
 Si, quali?.....

- Il servizio assicurativo delle polizze professionali è quello proposto dalla convenzione federativa Fabi – Biverbroker srl? SI NO
 No, perché siamo in convenzione con struttura assicurativa provinciale esterna

Le polizze vengono veicolate per il rinnovo?

- Si, con visita sindacale
- Si, tramite posta interna
- Si, attraverso.....

- Il Sab nell'ambito dei servizi svolge attività di altro genere finalizzata alla fornitura di servizi e tempo libero? (es: corsi per computer, corsi per promotori, ecc.) SI NO
 Si, indicare la forma, la tipologia e l'eventuale rapporto di collaborazione

 Si, in quale specifico ambito?.....

- Quali strumenti nell'ambito dei servizi risultano essere più efficaci per mantenere i propri iscritti?

- Quali strumenti nell'ambito dei servizi risultano essere più efficaci per addivenire a nuove iscrizioni Fabi?

- Il Sab nell'ambito dei servizi ha future iniziative personalizzate rivolte ad incrementare e/o mantenere gli associati? SI NO
 Quali?.....

- Il Sab ha la necessità nell'ambito generale della propria attività di avere maggiori supporti che possono venire dalla collaborazione con i vari dipartimenti e coordinamenti della federazione? SI NO

Per quali tematiche?.....

- Il Sab ha già usufruito di supporti di tale natura? SI NO

In quali casi ?

Convenzioni

- Il Sab ha stipulato convenzioni per gli associati? SI NO

Si, indicare i settori merceologici.....

No, perché.....

Consulenze

- Il Sab nell'ambito della "propria attività" svolge delle consulenze? SI NO

Si, indicare i settori.....

No, perché.....

- Il Sab per le consulenze si avvale anche della collaborazione con professionisti esterni? SI NO

Si, indicare i settori.....

No, perché non conosciamo i percorsi attuativi

No, perché non abbiamo tempo per istruire le convenzioni di collaborazione

Formazione

- La formazione per il quadro sindacale è gestita anche a livello provinciale e/o regionale? SI NO

Se si, di che genere?.....

Pensionati - Esodati

- Il Sab nella propria struttura si avvale dell'attività e della collaborazione di personale in quiescenza e/o – esodati? SI NO
Si, si avvale di collaboratori (indicare il numero).....
in quali mansioni?.....
No, perché.....
- Il Sab ha un responsabile – pensionato/esodato che segue da vicino il settore Fabi pensionati/esodati? SI NO
- Il Sab è interessato a incrementare il comparto Fabi pensionati? SI NO
Si, con quali iniziative.....
No, perché.....

Giovani

- Indicare i giovani – under 40 – che svolgono all'interno della struttura provinciale i seguenti ruoli:
Segret. Provinciale n.
Direttivo Provinciale n.
RSA n.
- Esiste una figura di riferimento all'interno del Sab per le tematiche giovanili?
 SI NO
- E' stato costituito a livello Provinciale un “coordinamento – giovani”?
 SI NO
- Esistono specifiche iniziative rivolte alla popolazione giovanile? SI NO
- Con quali iniziative il Sab ritiene di incrementare il comparto Fabi giovani?.....
.....

Donne

- Indicare le donne che svolgono all'interno della struttura provinciale i seguenti ruoli:

Segret. Provinciale n.

Direttivo Provinciale n.

RSA n.

- Esiste una figura di riferimento all'interno del Sab per le tematiche di genere?

SI NO

- E' stato costituito a livello Provinciale un "coordinamento – donne"?

SI NO

- Esistono specifiche iniziative rivolte alla popolazione femminile? SI NO

Se si, quali?

.....

- Con quali iniziative il Sab ritiene di incrementare il comparto Fabi donne?.....

.....

Altre osservazioni

.....