



## COMUNICATO AI LAVORATORI

Con l'incontro odierno si è concluso un ciclo di riunioni con l'Azienda nel corso delle quali abbiamo affrontato i seguenti argomenti:

- **Campagna apertura sportelli al sabato:** è stata fornita, su nostra richiesta, una prima informativa sugli esiti commerciali della campagna. Circa 500 contatti complessivi con una media di 10/15 per filiale con punte di 30 ma anche con filiali a 0 contatti. L'Azienda, in considerazione di questo, sta predisponendo una riduzione degli sportelli coinvolti con uno spostamento di orario verso le ore serali. Da una prima valutazione "dell'esperimento" emergono tutte le perplessità che già a suo tempo avevamo evidenziato sull'utilità di questa iniziativa con un attento bilancio del rapporto costi/benefici tenendo in debito conto il particolare sacrificio richiesto ai colleghi. Continueremo a monitorare l'evoluzione dell'iniziativa al fine di garantire la volontarietà, la compatibilità degli orari e la corretta applicazione delle norme contrattuali;
- **Incentivazione uscite per chi ha maturato requisiti AGO:** l'Azienda ci ha informato in merito alla propria volontà di erogare una incentivazione economica a chi maturerà il diritto alla pensione entro il 30 settembre 2007 (finestra AGO 01/10/07). Tali uscite saranno gestite per il tramite diretto del competente CTHR (Coordinatore Territoriale Human Resources) firmando una transazione individuale presso la Direzione Provinciale del Lavoro;
- **Assessment:** il responsabile della funzione ci ha informato che a settembre l'Azienda coinvolgerà i titolari delle filiali grandi in un percorso di assessment. In particolare i colleghi saranno chiamati a compilare un questionario on-line predisposto da una primaria società di assessment italiana presso aule dedicate (inizialmente presso Milano, Padova e Roma). I report dei questionari saranno elaborati dalla società esterna e consegnati all'ufficio assessment della banca. Successivamente gli interessati avranno un incontro in cui verranno portati a conoscenza dell'esito. Abbiamo espresso forti perplessità circa le finalità di queste analisi in quanto non "incanalate" in specifici percorsi formativi e professionali;
- **Processo di accorpamento del "risk management":** verranno modificate unicamente alcune linee di riporto del servizio;

**Gruppo Antonveneta**  
**Banca Antonveneta – Interbanca – AAA Bank**

- **Security:** Come ultimo punto all'ordine del giorno abbiamo affrontato la **verifica del verbale dell'11.5.2007 in tema di Security**. Detto verbale prevedeva che entro il 31.7.2007 l'Azienda avrebbe dovuto provvedere:
  - alla restituzione ai lavoratori interessati dei "formulari" in originale a suo tempo sottoscritti; *(ad oggi invece ne sono stati restituiti solo 13 su 25, mentre gli altri stavano per essere tardivamente consegnati a ridosso della scadenza della verifica, per cui abbiamo ritenuto di consigliare ai colleghi di attendere l'esito dell'incontro odierno);*
  - all'apertura, con precise modalità di garanzia, dei dischi rigidi dei personal computer in uso ai colleghi; *(a tutt'oggi non è stato minimamente ottemperato questo punto, le difficoltà addotte dall'Azienda a giustificazione non le troviamo comprensibili poiché ha avuto ben tre mesi per poterle risolvere);*
  - alla restituzione delle bobine di registrazione delle quattro interviste effettuate; *(anche questo adempimento ad oggi non è stato espletato);*
  - alla restituzione della documentazione cartacea acquisita nel corso della indagine. *(Ad oggi l'Azienda non ha riconsegnato il materiale poiché sostiene che gli interessati non hanno avanzato richiesta).*

Visto il permanere di una sostanziale disapplicazione del verbale sottoscritto e la forte preoccupazione che permane fra tutti i colleghi coinvolti, abbiamo deciso di tenere nei primi giorni di settembre un'assemblea degli addetti al servizio per meglio verificare i motivi ostativi per i mancati adempimenti e puntualizzare insieme il prosieguo della nostra azione in considerazione che abbiamo invitato l'Azienda ad ottemperare ai propri obblighi entro e non oltre il 30 settembre p.v..

Come previsto dall'intesa dell'11.5.2007 sopracitate ci è stato consegnato un documento contenente le "linee guida per l'utilizzo dei computer, servizi internet e di posta elettronica della banca" che sarà oggetto di un attento esame da parte nostra – anche ricorrendo ad esperti del settore - al fine di raggiungere soluzioni condivise con l'Azienda in occasione di un prossimo incontro.

In tema di policies, così come richiamato ai commi c) e g) della circolare n. 3928 del 20.3.2007, ci attendiamo la prevista informativa sindacale, riservandoci di sottoporla a verifica da parte del Garante, così come da sua delibera in materia del 1.3.2007.

**Sull'operato del Group Security, in considerazione della delicatezza dell'argomento, focalizzeremo tutta la nostra attenzione portando al vaglio dei nostri uffici legali e, se del caso, della Magistratura e del Garante della Privacy le ulteriori azioni che dovessero essere intraprese.**

**Le Segreterie Centrali**

Milano 03 agosto 2007

**[Visita il sito www.oossbapv.it](http://www.oossbapv.it)**