



**Ai
Sindacati Autonomi Bancari
FABI**

LORO SEDI

PROTOCOLLO: **1360 – MS/ab**

ROMA, LI **23 ottobre 2015**

OGGETTO: **Riunione Comitato Direttivo
Coordinamento Nazionale Pensionati Esodati**

Il Comitato Direttivo è convocato a **Rimini il 24 e 25 novembre** p.v. con inizio dei lavori alle h. 15.30 e termine nel primo pomeriggio del giorno seguente.

La riunione si tiene all'Hotel Sporting, viale Vespucci, 20 Tel 0541/55391 @ info@hotelsportingrimini.com.

L'ordine del giorno è il seguente:

- situazione politico-sindacale;
- attività 2015;
- varie ed eventuali.

Salvo concomitanti impegni, è prevista la presenza del Segretario Generale Lando Maria Sileoni.

All'appuntamento sono altresì invitati ad intervenire i referenti locali per i pensionati e tutti coloro che nei Sab si interessano della materia.

Per la prenotazione alberghiera utilizzare l'allegato modulo, seguendo le indicazioni riportate. Le spese di partecipazione sono a carico dei rispettivi Sab.

Cordiali saluti

**COORDINAMENTO NAZIONALE
PENSIONATI ED ESODATI**

LA SEGRETERIA NAZIONALE

Allegato: modulo prenotazione alberghiera



**RIUNIONE DIRETTIVO FABI PENSIONATI
RIMINI 24 novembre '15**



Da inviare all'Hotel Sporting entro lunedì 16 novembre '15
Viale Vespucci, 20 – 47900 Rimini. TEL 0541-55391 – Fax 0541-55455 – info@hotelsportingrimini.com

SAB DI

1. PARTECIPANTE

Nome e Cognome _____
Telefono _____ Cellulare _____ E-Mail _____

2. ACCOMPAGNATORE

Nome e Cognome _____ Cellulare _____

3. PRENOTAZIONE ALBERGHIERA

Desidero prenotare: nr. _____ Camera/e singola/doppia uso singola nr. _____ Camera/e doppia
Arrivo martedì 24/11 Partenza mercoledì 25/11 1 giorno di pensione completa
(dalla cena del 24/11 al pranzo del 25/11)

QUOTAZIONI PARTECIPANTI CHE PERNOTTANO

Ad esaurimento delle camere a disposizione presso L' Hotel Sporting, ci riserviamo di assegnare le camere richieste in altro hotel

TRATTAMENTO	<input type="checkbox"/> Camera Singola/Doppia uso singolo	<input type="checkbox"/> Camera Doppia
Pensione Completa*	€ 100,00 (1 persona)	€ 160,00 (2 persone)
Tassa di soggiorno	€ 2,50 a persona, a notte	
Eventuale Pasto Extra**	€ 28,00 a persona, a servizio	

* Le tariffe sopraindicate si intendono per camera, al giorno e sono comprensive di bevande e caffè ai pasti, servizio ed IVA alberghiera. NB – Il pacchetto non è scorporabile. Eventuali pasti non usufruiti non verranno scontati o rimborsati.

** La tariffa sopraindicata si intende per persona ed è comprensiva di bevande, caffè, servizio ed IVA alberghiera.

QUOTAZIONI PARTECIPANTI CHE NON PERNOTTANO

Meeting Day (inclusivo di N° 1 pranzo, coffee break, utilizzo della sala lavori, bevande ai pasti e caffè)	<input type="checkbox"/> N° partecipanti _____	€ 30,00 a persona
--	--	-------------------

• MODALITÀ OPERATIVE:

- Ciascun partecipante provvederà a prenotare la propria sistemazione alberghiera tramite scheda direttamente all'Hotel Sporting via fax al numero 0541-55455 o e-mail all'indirizzo info@hotelsportingrimini.com Non si accettano prenotazioni telefoniche..
- La prenotazione sarà ritenuta valida solo se accompagnata da:

A) Bonifico Bancario

Emesso dal SAB di appartenenza pari all'importo dell'intero soggiorno confermato per ogni camera prenotata e dovrà riportare "Saldo soggiorno NOME e COGNOME SAB di _____ Direttivo Pensionati del 24/11/15"

**HOTEL SPORTING
ESTREMI BANCARI**

(SPORTING s.a.s di Maximilian's Hotels & Residence s.r.l)
IBAN IT 47 K 06285 24214 CC0217480957

NB In caso di annullamento o mancata partecipazione non è previsto alcun rimborso.

Consento il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'articolo 13D. Lgs n.196/2003 e successive disposizioni per l'Archiviazione nei documenti del destinatario del presente modulo (Hotel Sporting Rimini).

Data _____

Firma _____